



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAROLEO GIANCARLO**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]

Nazionalità Italiana

Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **DOCENTE SCUOLA SECONDARIA I E II GRADO DALL'A.S. 1987-88 FINO ALL'A.S. 2006-2007
DIRIGENTE SCOLASTICO DAL 1-9-2007**

HA DIRETTO:

**A.S. 2007-2008 DIREZIONE DIDATTICA BORGIA
A.S. 2008-2009 ISTITUTO COMPRENSIVO SAN PIETRO A MAIDA
A.S. 2009-2010 ISTITUTO COMPRENSIVO MAIDA
A.S. 2010-2011 DIREZIONE DIDATTICA SQUILLACE
A.S. 2011-2012 ISTITUTO COMPRENSIVO SQUILLACE
A.S. 2012-2013 ISTITUTO COMPRENSIVO SQUILLACE
A.S. 2013-2014 ISTITUTO COMPRENSIVO SQUILLACE
A.S. 2014-2015 ISTITUTO COMPRENSIVO SQUILLACE**

**Dall'a.s. 2015-2016 Dirige il Centro Provinciale per l' Istruzione degli Adulti (CPIA)
di Catanzaro**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

MIUR
Scuola
Dirigente Scolastico
Direzione e conduzione istituzione scolastica statale autonoma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea (Vecchio Ordinamento) in Discipline delle arti, musica e spettacolo
Laurea (Vecchio Ordinamento) in Lettere
Laurea (Vecchio Ordinamento) in Pedagogia
Diploma (Vecchio Ordinamento) di Canto Conservatorio di Musica
Specializzazione Polivalente Sostegno
Abilitazioni insegnamento (Posto EE; cl. Ex A031; Ex A032; Ex A043; Ex AD00; Ex A039; Ex A036; Ex A037; Ex A039; Ex A050; Ex A051; Ex A061; Ex AD01; Ex AD02);

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Discipline afferenti agli ambiti dell'italianistica, della musicologia, delle scienze umane

Dottore/Titoli equipollenti

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Idem

Idem

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CONSEGUITE CON LE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE, NONCHE' SOCIALI MATURATE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CONSEGUITE CON LE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE, NONCHE' SOCIALI MATURATE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONSEGUITE CON LE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE, NONCHE' SOCIALI MATURATE

Svolge sistematicamente attività di Presidenza Esami di Stato; Commissioni MIUR/USR Calabria; Formazione rivolta al personale;

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

CONSEGUITE CON LE ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE, NONCHE' SOCIALI MATURATE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

GIORNALISTA PUBBLICISTA

PATENTE O PATENTI

Patente automobilistica